Gmail **Laura Peñaranda <ejecutivohogares3@gmail.com>**

| Apoyo Logístico | Foro Internacional 25 años generando confianza de la Línea 195| Septiembre 2026 |

Mariana Corredor Ojeda <mcorredor@alcaldiabogota.gov.co> 25 de septiembre de 2026 a las 9:11 a.m.
Para: Laura Peñaranda <ejecutivohogares3@gmail.com>, solicitudeshogares <solicitudeshogares@gmail.com>
CC: Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>, Erika Johanna Rochel Picon <ejrochel@alcaldiabogota.gov.co>, Laura Valentina López Bejarano <lvlopez@alcaldiabogota.gov.co>, Estefania Pardo Guzmán <epardog@alcaldiabogota.gov.co>, Erika Tatiana Parra Sosa <etparra@alcaldiabogota.gov.co>

Buenos días, señores Asociación Sí a la Vida:

Por medio de la presente, me permito informarles que la consejera de Relaciones Internacionales, otorgó su aprobación al presupuesto presentado por el operador logístico, correspondiente al alcance de la solicitud **A2SS14 de la OCDRI** correspondiente a la modificación del transporte, en el marco de la organización del evento de los 25 años generando confianza de Línea 195, por un valor de **$4.226.907,** como se puede observar en el hilo del correo.

Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.

MARIANA CORREDOR OJEDA
Contratista
CONSEJERÍA DISTRITAL DE RELACIONES INTERNACIONALES
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000

De: Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de septiembre de 2026 9:00
Para: Mariana Corredor Ojeda <mcorredor@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Laura Valentina López Bejarano <lvlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Johanna Rochel Picon <ejrochel@alcaldiabogota.gov.co>; Estefania Pardo Guzmán <epardog@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Tatiana Parra Sosa <etparra@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: Re: | Apoyo Logístico | Foro Internacional 25 años generando confianza de la Línea 195| Septiembre 2026 |

Ok

Obtener Outlook para iOS

De: Mariana Corredor Ojeda <mcorredor@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: Friday, 25 September 2026 08:59:30
Para: Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Laura Valentina López Bejarano <lvlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Johanna Rochel Picon <ejrochel@alcaldiabogota.gov.co>; Estefania Pardo Guzmán <epardog@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Tatiana

Parra Sosa <etparra@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RE: | Apoyo Logístico | Foro Internacional 25 años generando confianza de la Línea 195| Septiembre 2026 |

Cordial saludo, Consejera:

De manera atenta, me permito informar que la modificación del servicio de transporte correspondiente al **A2SS14** se realiza debido a que, en la solicitud **A1SS14**, fueron contempladas dos recogidas adicionales a las requeridas que no fueron necesarias para el servicio de transporte desde el aeropuerto para los dos invitados internacionales.

Por lo anterior, se ajusta el número de servicios de transporte inicialmente solicitados, generando una modificación en el presupuesto, que pasa de **$1.046.221** a **$654.661**, disminuyendo $429.304,00 correspondiente al servicio de transporte.

PRESUPUESTO TOTAL EVENTO		
PRESUPUESTO A1SS14	$	4.656.211,00
PRESUPUESTO A2SS14	$	4.226.907,00
TRANSPORTE MODIFICACIÓN		
A1SS14	$	1.046.221,00
A2SS14	$	654.661,00

Agradezco su atención y quedo atenta a su aprobación para continuar con las gestiones correspondientes.

Cordialmente,

MARIANA CORREDOR OJEDA
Contratista
CONSEJERÍA DISTRITAL DE RELACIONES INTERNACIONALES
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá
Tel: (571) 381 3000

De: Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de septiembre de 2026 6:57
Para: Mariana Corredor Ojeda <mcorredor@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Laura Valentina López Bejarano <lvlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Johanna Rochel Picon <ejrochel@alcaldiabogota.gov.co>; Estefania Pardo Guzmán <epardog@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Tatiana Parra Sosa <etparra@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: Re: | Apoyo Logístico | Foro Internacional 25 años generando confianza de la Línea 195| Septiembre 2026 |

Hola

Podrías ser más clara que Trasnporte ? Y por qué requiere ajuste ?

Obtener Outlook para iOS

De: Mariana Corredor Ojeda <mcorredor@alcaldiabogota.gov.co>
Enviado: Thursday, 24 September 2026 15:47:07
Para: Jimena Niño Caceres <jninoc@alcaldiabogota.gov.co>
Cc: Laura Valentina López Bejarano <lvlopez@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Johanna Rochel Picon <ejrochel@alcaldiabogota.gov.co>; Estefania Pardo Guzmán <epardog@alcaldiabogota.gov.co>; Erika Tatiana Parra Sosa <etparra@alcaldiabogota.gov.co>
Asunto: RV: | Apoyo Logístico | Foro Internacional 25 años generando confianza de la Línea 195| Septiembre 2026 |

Estimada Consejera:

Cordial Saludo,

De manera atenta, nos permitimos remitir para su revisión y aprobación el presupuesto correspondiente al alcance **A2SS14 de la OCDRI**, en el marco del Contrato No. 506 de 2026, por un valor de **$4.226.907**

El presente alcance corresponde a la modificación del transporte.

PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

ITEMS TARIFARIO

DESCRIPCIÓN DE ÍTEM			FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ÍTEM SOLICITADO		DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DE LOS ÍTEMS				
ÍTEM	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	CANTIDAD	CANTIDAD DE DÍAS	BASE	TIPO DE IMPUESTO	OBSERVACIONES
10	Transporte de 1 a 4 personas aeropuerto (servicio se automóvil tipo taxi) en la ciudad de Bogotá	TRAYECTO	24/09/2026- 26/09/2026	$ 98.660	2	2	$ 394.640	EXENTO	Primera recogida aeropuerto hotel, trayecto de 6:00am 24 de septiembre, segunda trayecto aeropuerto hotel 12:00pm el 24 de septiembre, tercera recogida hotel aeropuerto 6:30pm 26 de septiembre y cuarta recogida 6:30pm 27 de septiembre
12	Transporte de 1 a 4 personas urbano (servicio vehículo tipo camioneta 4x4 doble cabina con platón) dentro de las localidades urbanas de Bogotá y capitales de Departamentos de Colombia), trayecto	TRAYECTO	25/09/2026	$ 257.101	1	1	$ 257.101	EXENTO	Recogen en la Alcaldía Mayor de Bogotá a las 5:00pm hacia el respectivo hotel
						SUBTOTAL TARIFARIO	$ 651.661		

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO (ESTUDIOS DE MERCADO Y/O PAGOS A TERCEROS E INTUITO PERSONAE)

NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO	UNIDAD DE MEDIDA	FECHA ENTREGA O PRESTACIÓN DE SERVICIOS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	CANTIDAD	CANTIDAD DE DÍAS	BASE	TIPO DE IMPUESTO	OBSERVACIONES
Se requiere un servicio de alojamiento, para dos invitados internacionales, habitación estandar privada. Invitado de Chile requiere 4 días / 3 noches por los días (23, 24 almuerzo y cena, 25 cena y 26 almuerzo; de septiembre) y el invitado Mexico requiere 3 días / 2 noches por los días (24 almuerzo y cena, 25 cena, 26 almuerzo y cena; de septiembre) se sugiere que sea un hotel cercano al Planetario de Bogotá.	unidad	23/09/2026 - 26/09/2026	$ 550.500	2	2,5	$ 2.752.500	IVA	Para la coordinación, seguimiento y aprobación del requerimiento, favor comunicarse con Erika parra Sosa, al celular 3107511315, quien estará a cargo de coordinar con el operador logístico los aspectos necesarios para la prestación del servicio y brindar las aprobaciones correspondientes.
SUBTOTAL ÍTEMS NO INCLUIDOS EN EL TARIFARIO						$ 2.752.500		

CALCULO IMPUESTOS

ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ 2.752.500	$ 522.975	$ 3.275.475
INC	$ 0	$ 0	$ 0
EXENTO	$ 0		$ 0
TOTAL	$ 2.752.500	$ 522.975	$ 3.275.475

ÍTEMS TARIFARIO

TIPO	BASE	IMPUESTO	TOTAL
IVA	$ 0	$ 0	$ 0
INC	$ 0	$ 0	$ 0
EXENTO	$ 651.661		$ 651.661
TOTAL	$ 651.661	$ 0	$ 651.661

GASTOS DE REMUNERACIÓN

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ 203.680	$ 38.700	$ 242.380

%	REMUNERACIÓN	IVA	TOTAL
7,4%	$ 48.223	$ 9.162	$ 57.385

VALOR TOTAL DEL EVENTO	$ 4.226.907

APOYO AL SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) (ENLACE DEPENDENCIA SOLICITANTE)	RESPONSABLE DEL EVENTO	SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE
MARIANA CORREDOR OJEDA	ERIKA PARRA	JIMENA NIÑO CÁCERES
CONTRATISTA	CONTRATISTA	JEFE OFICINA CONSEJERIA DISTRITAL DE RELACIONES INTERNACIONALES

Nota: En calidad de Supervisión Técnica y/o apoyo a la supervisión técnica del área responsable del evento, certifico que el presente presupuesto fue revisado previamente por el Apoyo de la Supervisión Administrativa del contrato 506-2026 y por el Apoyo Jurídico de la dependencia. En consecuencia, se entiende que cuenta con la aprobación del Jefe de la Dependencia antes de su remisión al contratista por correo electrónico.

Agradecemos su revisión y aprobación para continuar con las gestiones correspondientes.

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

MARIANA CORREDOR OJEDA
Contratista
CONSEJERÍA DISTRITAL DE RELACIONES INTERNACIONALES
Secretaría General - Alcaldía Mayor de Bogotá

Tel: (571) 381 3000

De: Laura Peñaranda <ejecutivohogares3@gmail.com>
Enviado: jueves, 24 de septiembre de 2026 15:38
[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]